

2026 -05- 11 k-n-11  
A-1

Ikt: 65 /2026

Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde  
4625 Záhony, Ifjúság út 1.  
Telefon: 06-30/264-5524  
E-mail: [zhhetszinvirag@gmail.com](mailto:zhhetszinvirag@gmail.com)

<b>Záhonyi Közös Önkormányzati Hivatal</b>	
Érkezeti: ...	2026 MÁJ. 11
Szám: ZAH/124-1/2026	Melléklet: .....
Ügyintéző: ...	Kolator-Elvita Klóra

## Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde

### 2025/2026-os nevelési év

## Intézményi Éves Beszámoló



**Készült: egy feladatellátási helyre vonatkozóan:**

Székhely óvoda: **Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde** (4625 Záhony, Ifjúság út 1.)

Záhony, 2026.04.30.

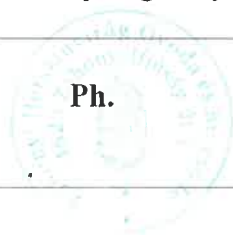
Készítette: Szántóné Somogyi Klára  
főigazgató

# Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde

## Éves beszámoló

2025/2026.nevelési évre

<b>Intézmény OM - azonosítója:</b> 033146	<b>Főigazgató</b> <i>Szántóé Somogyi Klára</i> ..... aláírás
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében</b> <i>Béresné Devényi Andrea</i> ..... aláírás	<b>Alkalmazotti közösség nevében</b> <i>Szabó György Veronika</i> ..... aláírás
<b>Szülői szervezet nevében</b> ..... aláírás	<b>Fenntartó nevében</b> ..... Döntés a beszámoló jóváhagyásáról
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	



## INTÉZMÉNYI ADATOK

<b>Intézmény neve:</b>	<b>Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde</b>
<b>Intézmény székhelye, címe:</b>	<b>4625 Záhony, Ifjúság út 1.</b>
<b>Elérhetőség:</b>	<b>06-30-264-5524 , 06-30-362-0522</b>
<b>Intézmény OM azonosítója:</b>	<b>033146</b>
<b>Intézmény fenntartója:</b>	<b>Nevelési Intézményi Társulás Záhony-Győröcske Társulási Tanácsa</b>
<b>Férőhelyek száma:</b>	<b>125 óvodás+ 28 fő bölcsődés</b>
<b>Csoportok száma:</b>	<b>4 óvodai + 2 bölcsődei</b>
<b>Engedélyezett nevelő-oktató munkát segítőik száma:</b>	<b>4 fő óvodai dajka 1 fő bölcsődei dajka 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő takarító</b>

**Engedélyezett pedagógusok száma:** 8 fő óvodapedagógus

1 fő főigazgató

**Engedélyezett kisgyermeknevelők száma:** 4 fő kisgyermekgondozó

## Csoportok és létszámadatok

A csoport neve	A gyermekek összetétele életkoruk szerint	A csoport létszáma 2024. 10. 01. 2025. 04. 30.	A csoportban dolgozók neve, beosztása
I. Napsugár (óvoda)	kiscsoport	23 fő 23 fő	<b>Szógyényi- Pintye Réka</b> (óvodapedagógus) <b>Kéziné Mózes Judit</b> (óvodapedagógus) <b>Rohács Andrea</b> (dajka)
II. Vackor (óvoda)	Vegyes csoport	22 fő 23 fő Ebből: 1 fő SNI, 3 fő BTMN	<b>Kovács Judit</b> (óvodapedagógus) <b>Olexáné Dobos Ilona</b> (óvodapedagógus) <b>Dancsné Szántó Bernadett</b> (dajka)
III. Margaréta (óvoda)	Középső csoport	19 fő 19 fő Ebből: 2 fő SNI 3 fő BTMN	<b>Béresné Demjén Andrea</b> (óvodapedagógus) <b>Orbán Gréta</b> (óvodapedagógus) <b>Horváth Szilvia</b> (dajka)
IV. MisiMókus csoport (óvoda)	Nagycsoport	20 fő 19 fő Ebből: 1 fő BTMN	<b>Hamza Andrásné</b> (Óvodapedagógus) <b>Farkas Petronella</b> (Óvodapedagógus) <b>Móré Gabriella</b> (dajka)
I. Pillangó csoport (bölcsőde)		12 fő Ebből: 1 fő Korai fejl.	<b>Szőke Csabáné</b> (kisgyermeknevelő) <b>Szabóné Gazdag Veronika</b> ( kisgyermeknevelő) <b>Ármányné Varga Anett</b> (dajka)
II. Micimackó csoport (bölcsőde)		12 fő Ebből: 1 fő Korai fejl.	<b>Szkibák- Iski Beáta</b> (kisgyermeknevelő) <b>Orosz Alexandra</b> <b>Zsuzsanna</b> (kisgyermeknevelő) <b>Ármányné Varga Anett</b> (dajka)

**Össz létszám: 84 fő óvodás. Ebből 3 fő SNI-s gyermek és 7 fő BTMN-es gyermek.**

**Bölcsődés 24 fő. Ebből 2 fő korai fejlesztésben részesül.**

**Magyarázó: SNI gyermek** (Sajátos Nevelési Igényű gyermek) Vármegyei Szakértői véleménnyel rendelkezik, kettő vagy három főnek számít. Gyógypedagógiai ellátása, külsős gyógypedagógus bevonásával történik, megállapodási szerződés keretein belül, megállapított órabér terhére. Általában 5, 5 óra a heti előírt kötelező ellátás ezen gyermekeknek.

**BTMN gyermek** (Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel Küzdő gyermek). Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői véleményével rendelkezik. Nem számít több főnek. Gyógypedagógiai megsegítése a Szakszolgálat pedagógusai által történik,- lehet csoportosan és egyénileg is- ellátásuk díjtalan, heti egy alkalom az előírt megsegítés.

Ezen gyermekek száma rohamosan emelkedik! A legtöbb esetben egyforma nehézségekkel küzdenek, mint az SNI-s gyermekek de valami oknál fogva mégsem kapnak SNI diagnózist.

**Korai fejlesztésben részesülő gyermek (csak a bölcsődében beszélünk korai fejlesztésről)**

Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői véleménye alapján, valamely képesség, készségbeli lemaradás , koraszületés következményeként kap ilyen diagnózist a gyermek. A Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa, intézményen belül látja el, egyénileg segíti meg a gyermeket, ellátásuk díjtalan. A csoportlétszámot nagymértékben befolyásolja ezen gyermekek száma.

Betöltött kétéves gyermekek csoportja max. 14 főből állhat. Ha van benne két éven aluli gyermek, a maximális létszám 12 fő lehet. Ha a csoportban 1 fő SNI vagy Korai fejlesztés ellátására jogosult gyermek van , max. 11 fő gyermek lehet az adott csoportban gondozni. Ha két fő SNI vagy Korai fejlesztésben részesülő gyermek van, maximum 10 fő lehet az adott csoportlétszám. Ezek után a gyermekek után mindkét kisgyermeknevelőt havi rendszerességgel ,Gyógypedagógiai pótlék illeti meg. Egy gyermek esetében havi 20200.-ft , két gyermek esetében 30300.-ft ez az összeg.

## **Bevezető**

A 2025/26-os nevelési év beszámolójának elkészítésekor felhasználtam a 2025/2026-os nevelési év Munkatervét, az Intézményvezetői és a KIR statisztikáit, belső kimutatásokat és a

munkaközösségi vezető időszakos értékelését, a gyermekvédelmi felelős időszakos beszámolóját, a szülők visszajelzéseit, a város lakosainak visszajelzéseit, illetve a nevelési év ellenőrzési tervét, a csoportokba való betekintés alapján gyűjtött tapasztalatokat.

### **Pedagógiai folyamatok**

Terveinket az előző éves tapasztalatokra építettük, a munkaközösség terveit figyelembe vettük, valamint az egyéni kezdeményezéseknek, differenciálásnak, innovációs törekvéseknek is teret hagytunk. Kiemelt szerepet kaptak a tervezéskor az óvodapedagógusok TÉR- céljai. ( Teljesítményértékelés )

#### ***Az éves tervek és a csoportnapló tartalmának koherenciája:***

Az éves terv és a csoportnapló maximális egységet alkot, egymással szorosan összefügg. A tervezés országos szinten, online formában az OviKréta alkalmazáson keresztül valósult meg. A nevelési feladatok, szervezési feladatok, heti tervezés, anyaggyűjtés ebben a rendszerben alkot egységes képet.

Kiscsoportban végzett nevelőmunkánkban elsődleges és legfontosabb cél a gyermekek zökkenőmentes befogadása, a megfelelő szokás-és szabályrendszer kialakítása. A szülőkkel való meghitt, bizalmi légkör kialakítása.

Az éves tervek összeállításánál figyelembe vettük az életkori sajátosságokat, a csoportok összetételét, a munkaközösség által felkínált programokat, a munkatervben, Pedagógiai Programban meghatározott célokat.

A tervezés során éltünk a pedagógiai szabadsággal, hogy az év során a témához kapcsolódó esetleges jobb, érdekesebb meséket, verseket, énekeket és technikákat, programokat bármikor megváltoztassuk.

Napi szintű és heti szintű tervezésünk valamint az ehhez kapcsolódó reflexiók vezetése tükröződik munkavégzésünkön.

A fejlődési napló vezetése a csoportokban mindkét óvodapedagógus feladatköre. Ezeket folyamatosan, tevékenységbe ágyazott megfigyelés útján, játékos cselekedtetés, illetve feladatlapok segítségével méri fel. A különböző képességek,- készségek lemaradására fejlesztési tervet készítenek, havi lebontásban, játékok megjelölésével. Ezt a dokumentációt is elektronikus formában, a Krétában vezetjük. Az óvodába lépéskor Anamnézist veszünk fel, melyet a szülők töltenek ki, mely segíti számunkra a gyermekek mihamarabbi és pontos megismerését. A fejlődést nyomon követő dokumentációról évi két alkalommal adunk tájékoztatást a szülők részére. Ezek megbeszélésére többféle forma is lehetőséget ad, pl.: fogadóóra, szülői értekezlet, napi beszélgetések. A tájékoztatott szülők aláírásukkal hitelesítik a dokumentumot, illetve az arról szóló tájékoztatót.

A csoportnapló elektronikus vezetése szintén mindkét óvodapedagógus feladatába tartozik.

A nevelőmunka tervezése és annak értékelése fél éves időszakot ölel át.

#### ***Munkaterv kitűzött céljai (pedagógiai- és egyéb célok):***

A munkaterv céljai, eddig a tervezettnél megfelelően megvalósultak. A munkatervünkben kitűzött céljainkat és feladatainkat a csoportok fejlettségi szintjének és értelmi képességeinek megfelelően megvalósítottuk. Kiemelt hangsúlyt helyezve az anyanyelvi képességek erősítésére, fejlesztésére. Évről- évre nagyobb számú beszédhibás gyermekek fejlesztése érdekében. Figyelemmel kísértük és differenciáltan és egyéni bánásmód keretében is foglalkoztunk az SNI-s és BTMN-es gyermekekkel egyaránt.

kivételével, minden az OviKréta rendszerben történik.

A nevelő-és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak (dajkák, pedagógiai asszisztens) munkavégzésének ellenőrzése folyamatos volt.

Az ő esetükben ellenőrzésre került még:

- Munkaidő (jelenléti ív vezetése)
- Munkafegyelem
- Tisztaság
- Munkaruha viselése

### ***Külső szakmai ellenőrzés tapasztalatai***

A 2025/2026-ös nevelési évben nem volt külső szakmai ellenőrzés intézményünkben.

Ebben a nevelési évben az Oktatási Hivatal által szervezett ellenőrzés, az OviKréta rendszerben, az intézmény munkarendjére vonatkozóan érkezett. A nyitvatartás- zárvatartás rendjét vizsgálták, az igazolatlan hiányzásokra, távollétekre, nevelés nélküli munkanapokra helyezték a fókuszot. A szükséges adatszolgáltatás megtörtént de eredményt még ez idáig nem kaptunk.

A felhasználható 5 nevelés nélküli munkanapból egyet sem használtunk fel. A törvényi előírásoknak megfelelően a téli időszakban a két ünnep között is nyitva tartott intézményünk. Ezen időszakra előzetesen felmértük az igényeket a szülők részéről. Az óvodai ellátást, bölcsődei gondozást egyetlen szülő sem igényelte. A nyári zárvatartás idejére együttműködési megállapodást kötöttünk a gyermekek napközbeni ellátására a szomszédos tiszabezdédi óvodával.

### **Egyéb ellenőrzés:**

- Népegészségügyi ellenőrzés
- Magyar Államkincstári ellenőrzés

## **Pedagógiai folyamatok - Értékelés**

### ***Gyermeki értékelés, szülők tájékoztatása***

Az intézményünkbe járó gyermekek értékelése folyamatos, fejlődésük nyomon követése is folyamatos. Ennek vezetése ettől az évtől az OviKréta rendszerben történik. A szülői hozzáférések igényfelmérése megtörtént. A gyermekek szüleinek kb. fele kérte a hozzáférést az Ovi Krétához. A felületen bejelölve, csak bizonyos szintekre van betekintési lehetősége a szülőknek. Eleget téve ezzel az adatvédelmi szabályok előírásainak. A szülők tájékoztatása gyermekük fejlettségéről félévente megtörténik, melyet aláírásukkal hitelesítenek. Kérés esetén fogadóóra keretein belül is.

### ***Alkalmazottak értékelése milyen módszerrel történt?***

Belső ellenőrzési terv szerint halad a nevelési év folyamán, illetve szóbeli értékelések zajlottak.

### ***Gyermekorvosi és védőnői szűrővizsgálat***

Telefonos kapcsolatot tartunk a háziorvossal és védőnővel. Személyes találkozás főleg a

***Tervező munkát segítő és akadályozó tényezők – mennyire volt követhető:***

A tervező munkát segítő tényezők az előző évi csoportok év végi beszámolóí, a közvetlen kapcsolatban álló gyógypedagógusok, logopédus észrevételei, javaslatai. Az óvoda-iskola átmenetet is segítő munkaközösség programjai adták a fő támpontot a tervezéshez, erre építettünk. Jól követhető és rengeteg ötletet ad, melyek közül lehetett válogatni. A jól bevált programok hagyománnyá váló átdolgozása, illetve az új programok, beépítése a mindennapi óvodai életbe.

**Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás**

***Munkaterv kitűzött céljainak megvalósítása***

***Munkatervben megjelölt fejlesztési terület eredményének bemutatása (ami a későbbiekben ezen dokumentumban jelzett fejlesztési célok megvalósításának figyelemmel kísérése)***

A kitűzött pedagógiai célokat sikeresen megvalósítottuk, melyhez Pedagógiai Programunk az irányadó és a nevelési tervünkben részletesen rögzítettünk.

A nevelési tervet ez előző nevelési év tapasztalatai alapján készítettük el. Hangsúlyt fektettünk az egyéni bánásmódra és a gyermekek különböző fejlettségi szintjére.

***Vezetői pályázat megjelölt céljainak megvalósulása***

A vezetői pályázatban felállított és kijelölt operatív és stratégiai célkitűzések teljes mértékben megvalósultak.

A korábbi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményeként és hiányosságként feltárt, belső értékelési díj megteremtése, amely a pedagógiai munkát elismerni hivatott. Valamint Testvéróvoda kapcsolat kialakítása. Ezek a tervek és megvalósításuk a főigazgató TÉR céljai is egyben erre a nevelési évre.

**Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**

***Teljes körű intézményi ellenőrzési terv megvalósulása (érintettek: az óvoda minden alkalmazottja, munkaközösség, egyéb szakmai csoportok)***

Az intézmény belső ellenőrzése folyamatos, melybe a főigazgató, helyettes és a munkaközösségi vezető is bekapcsolódott. Évente egy alkalommal kerül sor a pedagógusok látogatására, melyet értékelő, önreflektáló megbeszélés követ, melyről jegyzőkönyv is készül. Ezek a belső ellenőrzési dokumentációk feltöltésre kerülnek az OviKréta rendszerben is. Ezek az ellenőrzések segítik és támogatják a pedagógusok teljesítményértékeléskor megadott szempontoknak való megfeleltetést.

***A csoportok dokumentációi (mulasztási napló, éves- és heti terv) ellenőrzésének módszere, tapasztalatok***

Az óvodai csoportok csoportnaplójának ellenőrzése havonta teljeskörűen megvalósult, illetve a többi dokumentáció is, mint pl.: felvételi-és mulasztási napló, a gyermekekről vezetett fejlődési napló, SNI-s gyermekek ellátása( fejlesztési tervek), BTMN-s gyermekek ellátása (fejlesztési tervek), gyermekvédelmi tevékenység megvalósulása, munkaidő, munkafegyelem, szakmai munka ellenőrzése. Az étkezési nyilvántartó dokumentáció

védőnőkkel valósult meg. Szükség esetén mindketten készséggel álltak rendelkezésünkre .A védőnők több alkalommal is kilátogattak intézményünkbe.  
Az ősz folyamán fogászati szűrővizsgálaton vettek részt óvodás gyermekeink.

### **Pedagógiai folyamatok - Korrekció**

#### **Módosításra került intézményi dokumentumok( pl.: PP, SZMSZ, Házirend)**

Az óvoda Házirendje lett módosítva a gyermek távolmaradása és annak igazolása alcím alatt. Külön lett választva a szorgalmi időszakra és a nyári időszakra vonatkozó eljárásrend. Továbbá, a Bölcsőde Szakmai Program lett kiegészítve egy külön álló belső szabállyal, melynek címe Gyermek elsősegélynyújtás . Valamint meg lett határozva, hogy a nyári zárvatartás idejére együttműködési megállapodást köt intézményünk egy másik óvodával.

#### **Újként kidolgozott intézményi dokumentumok**

A 2025/ 2026-os nevelési évben ilyen tevékenységünk nem volt.

#### ***Problémamegoldó módszerek***

A különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTMN) gyermekek esetében nagyobb eredményt tudtunk elérni szülői együttműködéssel, a pedagógusok és szakemberek (pl.: gyógypedagógusok) összefogásával. Ebben az évben talán több nehézséget okoztak, mint eddig bármikor. Kiváltképp az év elején voltak komolyabb magatartási nehézségeink, amelyre hatékonyan tudtunk reagálni a Boldogság –órákon elsajátított tapasztalatokkal és rengeteg fogadóórával, szakmaközi megbeszélésekkel.

Az együttnevelés során a másság elfogadására még nagyobb szükség volt. Egyre több a különleges bánásmódot igénylő gyermek és köztük azok, akik szocializációs, magatartásbeli nehézséggel , különféle zavarokkal küzdenek. Ahogy nőnek, érnek ezek a gyermekek, úgy lesz erőteljesebb a nehézség.

Ennek megsegítésére kértem az Oktatási Hivatal által kérhető, ingyenes, Országos **pedagógiai- szakmai szolgáltatások** keretein belül intézményi támogatást, Sajátos Nevelési Igényű gyermekek ellátására. A szaktanácsadó nevelési értekezlet keretén belül támogatta meg a pedagógusokat, ebben az irányban. Kisvárdából érkezett , TSMT terepauta is egyben. Rendkívül gyakorlatias volt a megsegítés, valamint visszalátogatást is igényeltünk. Egy újabb alkalomat, amely gyakorlatorientált lesz tartalmaiban és a tornateremben kerül majd megrendezésre hamarosan.

Több alkalommal szerveztünk **szülői értekezleteket**, melyeken a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai (gyógypedagógus, pszichológus) előadásaikkal a szülőket és az óvodapedagógusokat is inkluzív szemléletmóddal, segítő szakirodalommal és a mindennapokban használható ötletekkel látták el.

Több alkalommal tartottunk **fogadóórákat**, melyet sok esetben a pedagógusok, illetve a szülők is kezdeményeztek.

**Fejlesztési terület:** Továbbra is az SNI-s gyermekek és BTMN-s gyermekek fejlesztésének minél szélesebb körű megvalósítása a cél. Szakmai kiadványok beszerzése .Anyanyelvi fejlesztés, beszédfejlődés elősegítése.

Megfigyeltük, hogy idegrendszerileg éretlenek a nehézségekkel küzdő gyermekek többsége. Több olyan gyermek is van az óvodában, aki nem rendelkezik szakvéleménnyel de komoly

nehézségei vannak. Számukra az esetek nagy részében pszichológiai megsegítést kértünk. együttműködő képességek fejlesztése indokolt.

## 1. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

*Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:*

Az intézmény fontos feladatának tartja a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség-és közösségfejlesztés kereteinek biztosítását. Felkészült és törekszik a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére, fejlesztésére, gondozására. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. A gyermekközpontú nevelés áthatja az óvodai légkört, a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekszik.

### Személyiségfejlesztés

#### Gyermekjóléti adatok

#### Gyermekadatok

Gyermeklétszám 2025. októberi 1. statisztika alapján, ebből:	<b>84 fő</b>
SNI	<b>3 fő</b>
HH	<b>5 fő</b>
HHH	<b>4 fő</b>
BTMN	<b>7 fő</b>
Kedvezményes étkező, ebből:	<b>69 fő</b>
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	<b>10 fő</b>
3 vagy több gyermeket nevel tartós beteg gyermek	<b>13 fő</b>
családjában tartós beteg van	<b>1 fő</b>
Nevelésbe vettek száma:	<b>2 fő</b>
Logopédiai foglalkozáson vett részt	<b>0 fő</b>
Fejlesztő pedagógiai foglalkozáson vett részt	<b>21 fő</b>
Tehetségígéretes gyermekek száma	<b>31 fő</b>
Gyermeklétszám 2026. április 30.	<b>valamennyi gyermek</b>
	<b>84 fő</b>

**Hátrányok kompenzálását elősegítő tevékenységek:** egyéni és csoportos fejlesztéseket is végzünk, illetve logopédiai ellátás és fejlesztő pedagógiai ellátás is megvalósul intézményünkben. Bölcsődében korai fejlesztés ellátása is megvalósul.

A tehetségek kibontakoztatására rajzpályázatokon való részvétel, ünnepek alkalmával szavalások, versmondások, fellépések, programokon való részvétellel, bemutatók alkalmával

mutatkoznak meg és különböző szakkörökön vesznek részt a gyermekek, ezek térítésmentesek.

## Közösségfejlesztés

### Közösségépítő tevékenységek

Közösségépítő programjaink főleg a jeles napjainkhoz, a hagyományokhoz kötődnek. Illetve valamely városi rendezvényhez, civil szervezetek kezdeményezéseire való csatlakozás.

Ebben a nevelési évben Óvodabált szerveztünk, mely meghiusult, így egy későbbi időpontban szülői kezdeményezésre jótékonyági discot szerveztünk. Ez nagyon jól sikerült, összehozta a szülőket és az intézmény dolgozóit és sok olyan támogatót tudhattunk magunk mellett, akik kapcsolódtak a nemes kezdeményezéshez.

Törekedtünk arra, hogy minél több gyermek vegyen részt programjainkon, élményszerű legyen számukra. Bábelőadások, közös táncházak, zenei élmények, projektek segítik a közösségünket igazi értékékként formálódni.

### *Megvalósult, több csoportot érintő rendezvények:*

- Népmese napja
- Zene világnapja
- Idősek napja
- Ősz kincsei kiállítás
- Papírgyűjtés
- Mikulás
- Így tedd rá őszi táncház, interaktív mesével egybekötve
- Luca nap-vásár
- Karácsonyi nyílt nap szülőkkel
- Karácsony-Városi gyertyagyújtás
- A magyar kultúra napja
- Farsangi nyílt nap szülőkkel
- Farsang
- Március 15.
- Víz világnapja
- Költészet napja
- Húsvét-Kézműves versenyre való felhívás
- Föld napja

### *Szülői részvétellel megvalósult programjaink*

Intézményünkön belül nyílt napokra (2 alkalom).

Településünk rendezvényein is mindig képviseltetjük magunkat. (pl.:Idősek napja, Karácsonyi gyertyagyújtás, A tánc világnapja, Generációk találkozója,

### *Közösségfejlesztés az alkalmazotti közösségben*

A 2025/2026-os nevelési évben karácsonyi vacsorán vettünk részt, az intézmény minden dolgozója, melyet a pedagógusnapra kapott összegből finanszíroztunk. A jó hangulatú programmal lezártuk az évet, mely nem szűkölködött tennivalókban a tavalyi évben sem. Az idei nevelési évben még lesz egy testvéróvoda kialakítási programunk..

## 2. EREDMÉNYEK

### Nyilvántartott eredményességi mutatók

**Versenyeken, egyéb programokon részvétel:** óvoda-iskola átmenet segítő programok  
Rajzpályázatokon való részvétel: minden csoport, több témában

### Beiskolázási adatok

Tanköteles korú gyermekek száma: 24 fő

Iskolába beiratott: 15 fő

Szakértői Bizottsági véleménnyel, OH engedéllyel óvodában maradt: 9 fő

### Pedagógus életpályamodell, minősítés: -

Ebben a nevelési évben egy fő óvodapedagógus vett részt minősítő eljárásban, PED II. fokozat elérésében, mely sikeresen megvalósult 2026.március.16-án.

Minősítési eljárása ebben a nevelési évben további egy fő óvodapedagógusnak lesz, Gyakornok fokozatból- PED I.fokozatra irányulóan. Június 06-án.

Illetve ebben a nevelési évben egy másik óvodapedagógus is megírta portfólióját, fel is töltötte de kértük a halasztását gyermekáldás örömei végett.

2026. tavaszán további egy fő óvodapedagógus adta be jelentkezését PED II. célfokozat elérésére.

### Pályázat

- DM pályázat keretében minden óvodai csoport benyújtotta pályázati művét, melynek eredménye a későbbiekben lesz
- Örökös Boldog Óvoda cím elnyerése, így a 2025/2026-os nevelési évben is folytatjuk a Boldogságórák foglalkozásokat
- Családbarát Óvoda címmel is büszkélkedhetünk immár több éve.
- Rajzpályázatok, melyeken dobogós helyezést nem sikerült elérnünk

### Panaszesetek

Panaszesetünk , panaszkezelésünk nem volt.

### Elismerések, kitüntetések

Ebben a nevelési évben egyéni TÉR céljaim között szerepelt egy belső elismerési díjazás. Kiemelkedő pedagógiai munka végzéséért , a Nevelőtestület által kerül megszavazásra, az idei évtől Az Év Pedagógusa Díj, melynek átadása a ballagási ünnepségen történik.

## 3. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

*Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:*

Az intézményen belüli együttműködés. Az egyéb programok szervezése. Az óvodavezetés, az óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát segítők köre valamennyi dolgozó lojalitása és elkötelezettsége az intézmény felé.

### **Szakmai munkaközösségek**

Óvodánkban egy munkaközösség működik, melynek minden óvodapedagógus tagja. Minden hónap első szerdáján tartjuk a Nevelőtestületi értekezletünket, melyet tartalommal, értékeléssel és reflexióval építünk fel. A tervező munka egyik fontos alapköveit tesszük le ezeken az alkalmakon.

### **Információáramlás**

*Kommunikációs rendszer működésének értékelése (verbális, faliújság, email, internethasználat, honlap)*

A szakmai információ megszerzését az internethasználat segíti. Könnyíti a nevelőtestület kommunikációját az email-es kapcsolat. Havonta egy alkalommal sor került a nevelési év folyamán szakmai megbeszélésekre is. Szükség esetén ez a mennyiségi mutató több is volt. Igyekszünk fejleszteni folyamatosan intézményünk honlapját, facebook oldalát (figyelve a megfelelő adatvédelemre) ahová folyamatosan kerülnek fel a friss információk, adatok, hírek.

### **Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció**

*Egymás pedagógiai gyakorlatának megosztása, jó gyakorlat kialakítása vagy gyűjtése, megosztása. Mentori tevékenység. Kiválóan működnek a belső hospitálások intézményünkben.*

A szaktanácsadók, Pedagógiai Szakszolgálat kollégái (pszichológus, gyógypedagógus), a szakemberek intézményi szintű előadásai nagymértékben hozzájárultak a mindennapi munkánkhoz. Ezek az előadások, tudásmegosztások nevelőtestületi értekezlet keretein belül valósultak meg.

Az egymásnál tett látogatások segítik a jó gyakorlatok kialakítását. Ilyen volt, mikor a Boldogságórát tartó pedagógus meghívta pedagógus társait, hogy nézzék meg a boldogság óráját. 3 fő pedagógusunk van, akik nem végezték el a Boldogságóra képzést. Számukra ez nagyon hasznos betekintés volt.

A minősítésre jelentkező kolléganőnek előírás a hospitálás, hiszen portfóliójában ez is szerepet kap.

A tanító nénik látogatásakor a középsőcsoportos pedagógusok is részt vesznek a tevékenységek látogatásán, ezzel is készülve a nagycsoportra.

A gyakornok mentorálása érdekében 1 fő mentor lett kijelölve a minősítésre készülő pedagógus mellé, aki egyébként a közvetlen társa. Így biztosítjuk a hatékony támogatást.

Büszkeséggel tölt el, hogy ebben a nevelési évben más település (Komoró) pedagógusai is ellátogattak hozzánk, anyanyelvi bemutató foglalkozásra. A bemutatót én magam tartottam a nagycsoportos gyermekekkel, 19 fő gyermek részvételével. Az 1 órás bemutató az anyanyelvi nevelés valamennyi területét magába foglalta (légzőgyakorlat, MGH-k kiemelése, MSH differenciálás, összetett szavak, szinonimák, ellentétpárok, szótagolás, mondatalkotás, fonológiai kódolás, nyelvtorna...stb.), melyet értékelő beszélgetés követett. Jó érzéssel töltött el a látogató óvodapedagógusok elismerő szavai. Rendkívül felkészültek voltak óvodásaink.

## 4. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

### *Az intézmény partneri kapcsolatának jellemzése*

*Megvalósult programok, események az intézményi külső kapcsolatokkal*

Intézmény		
Bölcsőde	Értekezlet	Továbbképzés Szakmai nap
óvodák	Programok Szakmai napok	Gyermekek ,Óvodapedagógusok, szülők
Iskolák	Bemutatók Közös programok	Gyermekek, pedagógusok látogatása az iskolában ill. óvodában
Pedagógiai Szakszolgálat	Értekezlet( iskolaérettség) Előadások( SNI gyermekek integrálása) Pszichológiai előadások	Szakmai nap, Előadások Fejlesztések, Segédanyagok,
Eü intézmények	Védőnői Látogatás, Fogászati szűrés	Fogászatiell. a gyerekeknek
Közművelődési intézmények	Művelődési Ház programok, színház	Könyvtárlátogatások, Könyvbemutatók, Kiállítások
Nevelőmunká- hoz kapcsolódó más intézmények	Családsegítő- és Gy. Jóléti Int jelzőrendszer működése, Esetkonferencia, Éves tanácskozás, előadások	Művelődési Ház: programok, színház, Könyvbemutatók
Szülők	SZMK elnökkel folyamatos kapcsolat,	Szülői Értekezletek, nyílt napok, fogadóórák, családlátogatások, Programok, Óvodabál, Családi nap

### ***Kapcsolat a családdal, szülőkkal:***

Ahhoz, hogy a szülő folyamatosan tájékozódjon a gyermekével történt eseményekről, szükségesnek tartjuk a napi kapcsolattartást. Nyílt napok, szülői értekezletek, fogadóórák adnak lehetőséget arra, hogy a csoportot, gyermekeket érintő problémákat meg tudjuk beszélni. Szülői értekezletek, évente két alkalommal. Iskolaérettiséggel kapcsolatos tájékoztató szülői értekezlet, illetve fogadóórák, melyen kivétel nélkül vezetőként én is részt veszek. A faliújság, zárt facebook csoportok ugyancsak kapcsolattartási lehetőséget nyújtanak. Az OviKréta rendszer üzenetküldő funkciója ettől a nevelési évtől vált élessé. Bölcsődében beszoktatás előtt kötelező családlátogatás. Ezekre az alkalmakra jómagam is elmegyek, mint szakmai vezető. A faliújság, üzenő füzet, zárt facebook csoport, napi beszélgetések szintén használt kapcsolattartási formák a családokkal.

### ***Kapcsolat a Bölcsődével:***

Óvodánk szervezetileg egy egységet alkot a város bölcsődéjével, hisz egy épületben működünk. Ez a tény nagyban befolyásolja az együttműködés kialakítását.

A két intézmény között fontos olyan tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat.

Az átmenet zökkenőmentessé tétele érdekében olyan tartalmi kapcsolatot építünk ki a bölcsődével, melynek során megismerhetjük, segíthetjük egymás nevelőmunkáját. Szinte valamennyi intézményi szintű programon részt vesznek a bölcsődés gyermekek is. Ez a családok és testvérgyerekek szempontjából is meghatározóak, hiszen a közös élmények még szorosabbá teszik az emberi kapcsolatokat.

#### **A bölcsőde és óvoda kapcsolattartási formái:**

- ❖ Napi kapcsolattartás
- ❖ Látogatások
- ❖ Tapasztalatcsere
- ❖ Közös nevelési értekezletek
- ❖ Közös ünneplések
- ❖ Családi nap
- ❖ Rendezvények, ünnepek, koncertek közös részvétellel.

A jól működő kapcsolat kialakítása és fenntartása minden dolgozó feladata. A harmónikus kapcsolatnak köszönhetően a bölcsőde-óvoda átmenet zökkenőmentes zajlik.

#### ***Kapcsolat az Általános Iskolával***

Együttműködésünk fejlesztése során arra törekszünk, hogy az óvoda-iskola átmenet programszerű, tartalmilag előkészített folyamattá váljon. Szeretnénk elérni, hogy a gyermekek zavartalan iskolakezdését az iskolával közösen tudjuk megvalósítani. Ősszel a ballagott pedagógusok látogattak el az iskolába, megtekintve az elsősök iskolakezdését. Decemberben az iskolába készülő gyermekek és szüleik látogattak el az iskolába egy játékos délutánra. Tavasszal az óvodapedagógusok és gyermekek közösen látogattunk el az iskolába, megnéztük milyen egy igazi tanítási óra. A gyermekek izgalommal kapcsolódtak be az interaktív feladatokba. Az idén egy közös táncházba hívták tanköteles korú gyermekeinket az alsós tanító nénik. Egy különleges drámapedagógia foglalkozáson is részt vehettek az iskolába készülő gyermekek. A Zene Világnapján a Zeneművészeti ág növendékei adtak gyermekeinknek koncertet.

A kölcsönös érdeklődés hozzájárul egymás nevelési céljainak, elképzeléseinek megismeréséhez, segíti a gyermekek iskolai beilleszkedését.

#### **Az iskola és óvoda kapcsolattartási formái:**

- ❖ Napi kapcsolattartás
- ❖ Látogatások
- ❖ Tapasztalatcserek
- ❖ Közös előadások
- ❖ Közös továbbképzések
- ❖ Közös kulturális programok (pl.: színház, táncház, óralátogatások)
- ❖ Közös ünneplések (egymás rendezvényein, ünnepein való részvétel, közreműködés)
- ❖ Közvetlen partneri kapcsolatok megbeszélése, tervezése, értékelése
- ❖ Gyermekjóléti konferenciák

### ***Kapcsolat a fenntartóval:***

A fenntartóval és Záhony Város Önkormányzatával is őszinte, harmónikus, támogató és hiteles a kapcsolatunk. Vezetőként igyekszem teljes odaadással és magas szintű szakmai munkával hírnevet szerezni városunknak. Köszönöm, hogy mindenben támogatják és elismerik munkánkat.

### **A fenntartó és óvoda kapcsolattartási formái:**

- ❖ Konzultáció
- ❖ Társulási Ülések
- ❖ Testületi ülések
- ❖ Megbeszélések
- ❖ Beszámolók
- ❖ Rendezvényeken való részvétel

### ***Kapcsolat a Pedagógiai Szakszolgálattal***

Ebben a nevelési évben azt gondolom nagyon szorosan és szinte napi szinten tartottuk a kapcsolatot az intézménnyel. A Tagintézmény Vezető Úr és minden kollégája aktívan bekapcsolódott intézményünk életébe. Számos nehézséggel néztünk szembe, amely elsősorban a gyermekek éretlen idegrendszeréből fakadt. Rengeteg nevelési, magatartási nehézséggel küzdő gyermekünk van. Rengeteg gyermeket irányítottunk a Szakszolgálathoz, ahol szinte minden gyermek számára pszichológiai megsegítést kértünk. Ezeket a folyamatokat számos beszélgetés, fogadóóra előzött meg, melyet aztán szülői egyetértésben közvetítettünk tovább. A mai gyermeke nagy része lelki nehézségekkel küzd, nem ismeri az önszabályozást, nincsenek szabályok az életükben. A szabadelvű nevelés hátrányai egyre inkább kiütözik. Sikerült a szülőkkel olyan partneri kapcsolatot kialakítanunk, hogy támogatják észrevételeinket, kezdeményezéseinket. Pszichológia előadásokat szerveztünk saját pedagógusaink számára is, illetve a szülők részére is több alkalommal.

### **A Pedagógiai Szakszolgálat és Óvoda kapcsolattartási formái:**

- ❖ Előadások
- ❖ Szülői értekezletek
- ❖ Fogadóórák
- ❖ Csoportlátogatások

### ***Kapcsolat a Család- és Gyermejjóléti Szolgálattal ( Szociális Központ )***

Szoros, támogató és együttműködő kapcsolat jellemzi a két intézmény viszonyát. A szociális segítő jelenléte az intézményben minden esetben pozitív. Lehetőséget kínál az adott észrevétel megbeszélésére, az esetleges figyelmeztető jelek megítélésére. Kolléganőjük szakterülete nagyban hozzájárul az eredményes és eredményes kommunikációhoz a családokkal. Folyamatosan figyelemmel kíséri a rendszerben lévő gyermekeket, a rendszerből kikerült gyermekeket és azon gyermekek körét is, akikre esetleg jobban kell fókuszálni prevenció céljából.

### **A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és az Óvoda kapcsolattartási formái:**

- ❖ Fogadóórák
- ❖ Esetkonferenciák
- ❖ Napi beszélgetések
- ❖ Látogatások

❖ Ertekezletek

***Egyéb kapcsolataink:***

Folyamatos kapcsolatot tartunk fent az alább felsorolt intézményekkel, szervezetekkel:

- ❖ Kisebbségi Önkormányzattal
- ❖ Védőnőkkel
- ❖ Házi gyermekorvossal
- ❖ Gyámhatósággal
- ❖ Járási Hivatallal
- ❖ Más település Óvodáival, Bölcsődéivel
- ❖ Pedagógiai Oktatási Központtal
- ❖ Vármegyei Szakértői Bizottsággal
- ❖ Csigaház Korai Fejlesztő Központtal
- ❖ Bölcsődék Módszertani Egyesületével
- ❖ TEZÉRT civil szervezettel
- ❖ Záhonyi Nők Egyesületével
- ❖ Gesztus KHE
- ❖ Egyházak képviselőivel
- ❖ Nyugdíjas klub

Az intézményi kapcsolatok során törekedünk a kölcsönös, jó együttműködésre, széleskörű tájékozottságra és a megfelelő működés jellegéhez igazodó információáramlás biztosítására.

## **5. A PEDAGÓGIAI MŰNKA FELTÉTELEI**

### ***Tárgyi, infrastrukturális feltételek***

Tárgyi és infrastrukturális feltételeink teljes mértékben megfelelnek a színvonalas pedagógiai munka megvalósításának. Minden szükséges tárgyi feltételünk biztosított. A gyermekek védett, biztonságos környezetben fejlődhetnek.

A takarékoság (telefon, víz, villany, gáz, fénymásolás), a tárgyi eszközök, felszerelések maximális megóvása, a keletkező hibák azonnali jelentése az igazgató felé minden alkalmazott feladata. Volt néhány hónap, amikor magasabb volt a vízszámlánk ( meghibásodott mellékhelység miatt ), azóta nagyon odafigyelünk.

Az óvoda alapítványától több nyertes pályázat keretein belül gazdagodott intézményünk egy Mozgáskotta csomaggal, amely a gyermekek mozgásfejlesztésére kialakított speciális módszer. Valamint kaptunk sátrat, projektort, sörpadot, hozzá asztalt. Ezúton is köszönjük a támogatásukat.

*Tervezett felújítás, karbantartás, egyéb beszerzések beszerzésére nincs szükségünk!*

Rendszeresen felmérjük az épület, eszközök, felszerelések, használati eszközök állapotát,

amennyiben szükséges a Fenntartó felé jelzéssel élünk. Az udvari játékok állagmegóvásában a fenntartó segítségét fogjuk kérni. A fajtékok megfelelő és szakszerű kezelése végett.(nyáron)

### ***Személyi feltételek***

#### ***Az alkalmazotti közösségben történt változás:***

#### ***új belépő, tartós hiányzás, helyettesítés megoldása, szervezési problémák***

A 2025/2026-os nevelési évben a bölcsődében a két bölcsődei csoportban 2-2 kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka látta el a gyermekek gondozását.

A négy óvodai csoportban 8 fő óvodapedagógus kezdte meg a nevelési évet. Illetve jómagam, függetlenített vezetőként a heti kötelező 10 órámmal.

Ebben a nevelési évben 4 fő nyert felvételt a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar különböző szakjaira. 2 fő felsőfokú kisgyermeknevelő képzésben, 1 fő óvodapedagógus és 1 fő gyógypedagógus irányon tanul. Sajnos a konzultációk, szinte egy időre estek, így az a pár hét nem volt egyszerű szervezés szempontjából. Én magam is példaként szolgállok, s örömmel vettem kollégáim szakmai fejlődésére való elhivatottságát. A hároméves képzések első éve hamarosan lejár, melyet eddig mindannyian sikeresen végeztünk el.

Nehézségünk volt még a nevelési év közepén, hogy a kimagasló influenzajárvány a felnőtt kollégákat sem kímélte. A 20 fős kollektívából, volt hogy egyszerre 7-8 dolgozó hiányzott. Ezek a helyzetek komoly szervezést igényeltek, mint ahogyan az 50 nap alapszabadságok kiadása is. A személyi feltételek biztosításánál törekedtem és törekszem arra, hogy havi lebontásban minden óvodai dolgozó vegyen ki 2-3 nap szabadságot, hogy viszonylag csökkenjen az éves szabadságok száma. Amennyiben ez egyszerre egy pedagógust érint, be tudok forogni váltótársnak, így nem kell anyagi költségként számolni az átfedési időre járó díjazással. Ugyanígy szerepet vállalok a bölcsődei helyettesítések során, ugyanezen okból kifolyólag. Az anyai örömeik elé néző kollégánő helyére jómagam álltam be csoportba de természetesen ez azt vonja maga után, hogy nem tudok más pedagógus helyére besegíteni.

Szeptembertől a várandós kollégánő helyére egy helybéli nemsokára végző óvodapedagógust kívánok foglalkoztatni, aki nálunk töltötte minden gyakorlati idejét. Ennek tükrében ismeri a környezetet, átlátja a intézményi célokat, feladatokat, kiválóan teljesítő személy, igényes és nagyon precíz.

### ***Szervezeti feltételek***

#### **Továbbképzések, hagyományok, feladatmegosztás, innováció**

#### **Ebben a nevelési évben továbbképzésben részt vett pedagógusok**

<b>Név</b>	<b>Továbbképzés megnevezése</b>
Szőgyényi-Pintye Réka óvodapedagógus	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése
Hamza Andrásné	Iskolára készítő- a sikeres óvoda-iskola átmenet
Farkas Petronella	Mesék az óvodában, Mozgáskotta a gyakorlatban

## 6. AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

*Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:*

Az intézmény pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglaltakkal.

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja.

## 7. 2025/2026-os NEVELÉSI ÉVBEN SZAKMAI GYAKORLATOT TELJESÍTETT INTÉZMÉNYÜNKBEN

HALLGATÓ	KÉPZŐ INTÉZET
Vasa Melinda ( Óvodapedagógus szak) III. évfolyam, levelező	Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar <b>Mentor:</b> Hamza Andrásné
Bodó Renáta (Óvodapedagógus szak ) I. évfolyam, levelező tagozat	Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar Mentor: Béresné Demjén Andrea

## 8. GYERMEKVEDELEM /Felelős: Fárkas Petronella /

Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű gyermekek ( 4 fő) sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérték. Több alkalommal szerveztünk ruhagyűjtést számukra,

illette használt játékokat adományoztunk, ezzel is biztosítva a támogatásukat. Volt alkalom, hogy célirányosan családok számára juttatuk el a felajánlott ruhacsomagokat. Volt olyan alkalom is, és ez a mai napig megmaradt, hogy az intézmény két bejáratánál dobozt helyeztünk ki és ebbe tettük az ingyen elvihető ruhaneműket. Ezek aztán gyorsan fogytak és cserélődtek, s valahogy úgy alakult, hogy ma már a szülők is töltik a dobozokat. Szerencsésebb ez a megoldás, hiszen kicsit intimebb, nem olyan személyes, nem kellemetlen de nagy segítség. Szükség esetén jellemzést, készítettünk a gyermekekről. A Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével, kollégáival folyamatosan kapcsolatot tartunk, a prevenciós problémákat megszüntető tevékenységek az óvodapedagógusok, a védőnő, és a gyermekvédelmi szakemberek egyeztetésén alapultak. Hiszünk és támogatjuk a gyors helyzetfelismerést, a kompromisszumos megoldások keresését, a higgadt, tárgyilagos és őszinte véleményezést. A gyermek személyiségformálása szempontjából prioritást élvez a legoptimálisabb megoldás felkutatása és a prevenció. A szülők és az óvoda kapcsolatának pozitív viszonyulása rendkívül fontos. Viszonylag minimális a hátrányos helyzetű gyermekek létszáma az intézményünkben, (4 fő ) de napi szinten monitorozzuk a helyzetüket és amennyiben szükséges, segítséget nyújtunk a családok számára.(pl.: dokumentációk kitöltése, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság határideje, támogatási lehetőségekről való tájékoztatás, gyűjtés...)a tanköteles korú gyermekek részére a tankötelezettség halasztásával kapcsolatos dokumentumok kitöltését is segítettük, illetve postáztuk is azokat.

Ebben a nevelési évben eddig, kétszer volt esetkonferencia óvodáskorú gyermek számára. A bejelentések miatt, a protokollnak megfelelően érintettek voltunk az ügyben, s véleményünket , tapasztalatainkat megosztottuk a szakemberekkel. Mindkét esetben alapellátásba kerültek a gyermekek, így még fokozottabban monitorozzuk a családokat, s adunk visszajelzéseket a Gyermekjóléti Szolgálat irányába. Egy fő gyermek esetén került sor azonnali kimenekítésre, ahol édesanya gyermekével anyaotthonba menekült. Ez a legnagyobb diszkrécióval és titokban történ de a biztonságról a Gyermekjóléti szakemberektől kaptunk felvilágosítást. Erre azért is volt fontos, mert a gyermek óvodaköteles volt és tudni kellett valamely szinten a hol létéről. A szociális munkás, aki heti szinten jelen van intézményünkben, nagymértékben segít nekünk ebben. Egy-egy program alkalmával is számíthatunk együttműködésére, segítségére. Több esetben voltunk családot látogatni, ezzel is figyelemmel kísérve a családok helyzetének sorsát. Ide rendszerint a a Védőnői Szolgálat kollégáival mentünk. A gyermekvédelmi felelős lelkiismeretes, felelősségteljes munkát végez, végzett.

## 9. A KÖVETKEZŐ NEVELÉSI ÉV FELADATAI

- folyamatos tanulás, önképzés, felkészülés a pedagógusminősítési eljárásra
- Újként belépő pedagógus támogatása
- szakmai fejlődésre való jelentkezés támogatása, ösztönzése
- teljesítménycélok kibővítése, továbbgondolása
- A megemelkedett beszédhibás gyermekek kapcsán, kiemelt anyanyelvi fejlesztés a gyermekek részére, melynek kidolgozása munkaközösségi feladat.
- A gyermekek érzelmi nevelésének megtámogatása

Záhony, 2026.04.30.



Dr. Antónia Somogyi Klára  
főigazgató

**Mellékletek:**

**1. Munkaközösségi beszámoló**



**2025-2026 évi**

## **Munkaközösségi beszámoló**

**OM azonosító: 033146**

**Igazgató: Szántóné Somogyi Klára**

**Igazgatóhelyettes: Béresné Demjén Andrea**

**Munkaközösségi vezető: Hamza Andrásné**

### **Bevezetés**

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONOAP) alapján a szakmai munkaközösségünk feladata volt a nevelőtestület szakmai fejlődésének segítése, a pedagógiai folyamatok tervezése, innovációk koordinálása, megvalósítása. A kiemelt területeken az alábbi tevékenységek határozzák meg a munkaközösségi munkánkat:

Hagyományörzés: A munkaközösség a nemzeti kultúra értékeit és a népi hagyományokat integrálja a pedagógiai programba, megteremtve az intézmény sajátos arculatát. Népi játékok, mondókák, dalos játékok és táncok beépítése a mindennapokba. Ünnepi körök: évszakokhoz, vallási ünnepekhez kapcsolódó szokások felelevenítése, programunkban való megvalósítása. (Márton-nap, Luca nap, Karácsony, Télüzés, Farsang, Húsvét...) Közösségi programok: Fontos feladatunk volt a családok bevonása a hagyományörző délutánokba, kézműves tevékenységekbe, gyűjtőmunkákba, erősítve a szülőkkel való együttműködést.

Környezettudatosság és fenntarthatóság: A munkaközösség tudatosan alakítja a gyermekek helyes környezeti szemléletét és érzelmi kötődését a természethez. Tapasztalati tanulás folyamán a külső világ tevékeny megismerése keretében séták, gyűjtőmunkák, kiállítások, kerti munkák, növények gondozásának megszervezésével valósítottuk meg céljainkat. Kiemelt figyelmet fordítottunk a környezetbarát szokások kialakítására: szelektív hulladékgyűjtés, víz- és energiatakarékosság beépítése a napi rutinba. Nevelésünk során hangsúlyoztuk a Jeles napok fontosságát (Világtakarítási nap, Autómentes nap, Víz világnapja, Föld világnapja, Madarak és fák napja...) Hagyományaink szerint ezek köré szervezett intézményi projekteket dolgoztunk ki idén is.

Anyanyelvi nevelés: A munkaközösség célja a gyermekek kommunikációs képességeinek, szókincsének és beszédértésének komplex fejlesztése, amely áthatja az óvodai élet minden mozzanatát. Célunk volt a módszertani megújulás: az élősavas mese, bábozás és dramatizálás módszereinek elmélyítése. Továbbá olyan beszélő környezet teremtése, kialakítása, amely ösztönzi a spontán beszélgetést és az önkifejezést. Szűrés és prevenció: a beszédhibák korai felismerése és a szakemberekkel (logopédus) való szoros együttműködés koordinálását egész évben szem előtt tartottuk.

A csoportok óvodapedagógusai folyamatos együttműködéssel kiemelt figyelmet szenteltek:

- az OviKréta felületén történő dokumentáció naprakész vezetése
- a gyermekek fejlesztését tükröző dokumentációk egységes vezetésére
- anamnézis felvétele szülőkkel, együttműködve az új szülőkkel
- személyiséglapok vezetése gyermekenként
- tanköteles gyermekek esetében fejlettségmérés, felzárkóztatás iskolaérettség kritériumait figyelembe véve
- a felzárkóztatás érdekében szükséges szakemberek megkeresése (logopédus, SNI-s gyermek esetében Pedagógiai Szakszolgálat segítői)
- a már meglévő szakértő véleménnyel rendelkező gyermekek felülvizsgálatra küldése, nyomon követése

## **Beszámoló**

A 2025/2026-os tanévre a nevelőtestület által elfogadott szakmai munkaközösség működtetése és a munkaközösség vezető által összeállított munkaterv alapján a nevelési programmal összefüggésben került elfogadásra. Rugalmasan, szakmailag maximálisan odafigyelve kezeltük a kitűzött céljainkat.

Csoport/ korcsoport	Létszám	Pedagógus	Pedagógusi munkát segítők
Napsugár csoport Kiscsoport	23 fő	Szógyényi- Pintye Réka Kéziné Mózes Judit	Rohács-Sere Andrea
Vackor csoport Vegyese korcsoport	23 fő	Olexáné Dobos Ilona Kovács Judit	Dancs Bernadett
Margaréta csoport Középső csoport	19 fő	Béresné Demjén Andrea Orbán Gréta Szántóné Somogyi Klára	Horváth Szilvia
Misi Mókus csoport Nagy csoport	19 fő	Hamza Andrásné Farkas Petronella	Móré Gabriella

### Események, programok, projektek

Hónapok	Programok
<b>Szeptember</b>	Szept. 03. -Munkaközösségi értekezlet Szept. első hete: - Szülői értekezletek megtartása csoportonként. Szept. 16. - Szilvalekvár, szilvás gombóc főzés a Tiszavirág Egyesület meghívására. Szept. 17. - OviKréta megbeszélés, a napló egységes vezetése. Szept. 22. - Autómentes nap. Szept. 23. - Tűzvédelmi oktatás. Szept. 4. hete - Őszi kiállítás. Szept. 29. - A Népmese Világnapja.
<b>Október</b>	Okt. 01. -Táncházt.(Így tedd rá tagjainak előadása a tornateremben) Okt. 02.- A Zene világnapja (Zeneiskola) Okt. 03. – Az Állatok világnapja Okt. 08. – A Népi játék Világnapja. Okt. 08. – Munkaközösségi értekezlet. Okt. 14.- Kacsári Attila előadása az iskolaérett és iskola éretlen gyermekek jellemzőiről, az érintett szülők támogatására. Okt. 16. Színházi előadás a Művelődési Házban. Játsz(ma) egy királyságért címmel. Okt. 17. - Ovizsaru előadás a tornateremben. Okt. 20. – Kukoricamorzsolás a Tájházban. Okt. 21. – Egészség hét keretében látogatás a Fogorvosi rendelőbe. Okt. 4. hete – Tök jó hét, tökfárgás, sült sütőtök kóstolása.
<b>November</b>	Nov. 1. hete- Szakmák hete, látogatás a rendőrségre, postára, kormányablakhoz stb. Nov. 05. - Munkaközösségi megbeszélés. Nov. 11.- Márton napi lámpás felvonulás a szülők bevonásával. Nov. 12. – Káposztagyululás, savanyítás a Tájháznál.

	<p>Nov. 13.- Országos rajzfilmsorozat napja, vetítés a Művelődési Házban. (Bogyó és Babóca)</p> <p>Nov. 14.- Nyíregyházi Vándor Bábszínház előadása a tornateremben. Kerek erdő meséi címmel.</p> <p>Nov. 18.- Karácsonyi fotózás igény szerint.</p> <p>Nov. 25. – Béresné Demjén Andrea pedagógiai minősülése.</p>
<b>December</b>	<p>Dec. 04. – Munkaközösségi megbeszélés.</p> <p>Dec. 05. – Ovi mikulás ünnepség.</p> <p>Dec. 07. – Misi Mókus csoport karácsonyi műsora a városi adventi gyertyagyújtásnál.</p> <p>Dec. 8. – Színházi előadás a Művelődési Házban, A rendíthetetlen ólomkatona címmel.</p> <p>Dec. 9.- Iskolai Kukucskáló Program az iskolába készülő gyermekek számára.</p> <p>Dec. közepe – Kézműveskedő Nyíltnapok a csoportokban.</p> <p>Dec. 12.- Luca napi vásár. Képeslapok készítése, séta a vásárban. Luca napi kotyolás.</p> <p>Dec. 13.- Munkanap</p> <p>Dec. 12.- Félévzáró értekezlet és ünnepi vacsora a nevelőtestület számára a mándoki Piccante vendéglőben.</p> <p>Dec. 16. -Táncház a tornateremben. Így tedd rá táncos meseelőadás.</p> <p>Dec. 17.- Betlehemes játék a Tájházban.</p> <p>Dec. 18. - Óvodai karácsonyi ünnepség.</p>
<b>Január</b>	<p>Jan. 07. – Munkaközösségi megbeszélés.</p> <p>Jan. 14. – Belső ellenőrző csoportlátogatás, Vackor csoport, Olexáné Dobos Ilona bemutató foglalkozása.</p> <p>Jan. 16. - After Series játékonysági rendezvény a Záhonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde javára.</p> <p>Jan. 21.- Belső látogatás a Vackor csoportban, Kovács Judit bemutató foglalkozása.</p> <p>Jan. 22.- A Kultúra napja, intézményi szintű ünneplés a tornateremben.</p>
<b>Február</b>	<p>Febr. 02. – Színházi előadás a Művelődési Házban, A szépség és a szörnyeteg címmel.</p> <p>Febr. 03. – Belső látogatás a Napsugár csoportban, Szögyényi-Pintye Réka bemutató foglalkozása.</p> <p>Febr. 04. – Belső látogatás a Misi Mókus csoportban, Hamza Andrásné bemutató foglalkozása.</p> <p>Febr. 05.- Baby Disco, Dj. Szabó Tamás jóvoltából.</p> <p>Febr. 10.- Belső látogatás a Napsugár csoportban, Kéziné Mózes Judit bemutató foglalkozása.</p> <p>Febr. 16-19.- Farsangi Nyíltnapok a szülőkkel.</p> <p>Febr. 17.- Pszichológiai előadás Oláh Boglárkával. (Nevelőtestületi)</p> <p>Febr. 18. – Belső látogatás a Misi Mókus csoportban, Farkas Petronella bemutató foglalkozása.</p> <p>Febr. 23. – Farsang hete: Közös Bohóc torna.</p> <p>Febr.25. – Mimi a méhecske koncert a tornateremben.</p> <p>Febr. 26.- Télűző intézményi ünneplés a Közösségi téren.</p> <p>Febr. 26.- Óvónénik meseelőadása a tornateremben, Az aranyszörű bárány címmel.</p>

	Febr. 27.- Óvodai jelmezes bál.
<b>Március</b>	<p>Márc. első hete: Csoportonkénti szülői értekezletek megtartása.</p> <p>Márc. 04. – Hátrányos helyzetű és BTMN-s gyermekekről segítő szaktanácsadás a nevelőtestület részére.</p> <p>Márc. 05. – Munkaközösségi megbeszélés.</p> <p>Márc. 06.- Nőnapra köszöntések a csoportokban.</p> <p>Márc. 09.- Színházi előadás a Művelődési Házban, Csipkerózsika címmel.</p> <p>Márc. 13. – Vackor csoport március 15.-ei ünnepi műsora, intézményi megemlékezés a Petőfi szobornál.</p> <p>Márc. közepe: Csukás István emlékére rendezett rajzkiállításon való részvétel.</p> <p>Márc. 18.- A Víz Világnapja jegyében séta a Tiszához.</p> <p>Márc. 4 hét záró gyakorlat a Misi Mókus csoportban. Gyakorlós: Vasa Melinda, mentor: Hamza Andrásné.</p> <p>Márc.19.- Víz Világnapja alkalmából játékos feladatok és kísérletek a tornateremben.</p> <p>Márc. 24.- Iskolába készülő nagycsoportosok látogatása az iskolai tanórára.</p> <p>Márc. 27.- Anyák napi fotózás igény szerint.</p> <p>Márc. utolsó hete- Kié a legszebb hímes tojás? Tojásdíszítő verseny szülők bevonásával.</p> <p>Márc. 30-tól Húsvéti projekthét. Ovis locsolkodás.</p>
<b>Április</b>	<p>Ápr. 10.- A Költészet Világnapja alkalmából közös intézményi ünneplés a tornateremben.</p> <p>Ápr. 15.- Elsősegély tanfolyam. Résztvevők: Hamza Andrásné, Szögyényi-Pintye Réka.</p> <p>Ápr. 16.- Kéziné Mózes Judit sikeres pedagógiai minősülése.</p> <p>Ápr. 20-22-ig Bölcsődei és Óvodai beiratkozás. (23-24. Iskolai beiratkozás.)</p> <p>Ápr. 23.- Föld napja projekthét keretében játékos vetélkedő az óvoda teraszán. Szülők bevonásával ebből az alkalomból kifolyólag intézményi papírgyűjtés.</p> <p>Ápr. 27.- Margaréta csoport szereplése a város által rendezett Tánc Világnapján.</p> <p>Ápr. 28. – Szántóné Somogyi Klára Anyanyelvi bemutató foglalkozása a Misi Mókus csoportban, a komorói vendég óvónénik előtt.</p> <p>Márc. 29.- Misi mókus csoport látogatása az iskolába, interaktív drámafoglalkozás Betti nénivel. (Szabóné Németh Beatrix tanító néni meghívása).</p> <p>Ápr.30.- Mazsorett csoport fellépése a Záhonyi Városnapon. Felkészítők: Farkas Petronella, Bodó Renáta.</p>
<b>Május</b>	
<b>Június</b>	

Záhony, 2026.05.02.

*Hamza Andrásné*  
Hamza Andrásné

Munkaközösségi vezető

